

Утвърждавам:
Директор: Юлия Георгиева



УЧИЛИЩНА ПРОГРАМА

ЗА ЦЕЛОДНЕВНА ОРГАНИЗАЦИЯ НА УЧЕБНИЯ ПРОЦЕС

В

I-IV клас

**33. ОУ „САНКТ ПЕТЕРБУРГ”
ГР.СОФИЯ**

2018/ 2019 УЧЕБНА ГОДИНА

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ:

1.1. НОРМАТИВНО ОСНОВАНИЕ:

Училищната програма за целодневна организация на учебния процес е разработена в съответствие със ЗПУО и *Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование* за провеждане на целодневна организация на учебния ден.

1.2. ЦЕЛ НА ОБУЧЕНИЕТО:

Подпомагане процеса на ефективно въвеждане на целодневната организация на учебния процес за ученици от I до IV клас за повишаване качеството на процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците от начален етап.

Цели:

- Повишаване качеството на процеса на обучение, възпитание и социализация на учениците чрез насърчаване развитието на творческите способности и умения за живот, необходими в съвременното общество, при зачитане на техните интереси, съобразно възможностите им и възрастовите им особености;
- Утвърждаване на успешна политика за модернизирание и оптимизиране на училищната мрежа;

- Повишаване мотивацията на учениците, учителите и на заинтересованите страни от прилагане на модела „целодневна организация на учебния процес” чрез:
 - създаване възможност за общуване и опознаване между деца от различни социални, етнически и културни общности;
 - създаване на стимулираща личностното развитие на ученика среда, съответстваща на неговата индивидуалност и стил на учене, модел и темп на растеж и специфичната му семейна среда;
 - уважение към индивидуалните различия на децата – стил на възприемане и учене, темп на работа, темперамент, потребности и интереси.

1.3. ЗАДАЧИ:

1. Да се формират навици за самостоятелно учене с разбиране.
2. Да се допринесе за правилното и трайно усвояване на учебния материал.
3. Да се създадат условия за творческо развитие и осмисляне на свободното време на учениците.
4. Да се стимулира любознателността и стремежа към знания.
5. Да се оптимизира броят на учениците, посещаващи ЦДО.

Определяне на условията и реда на провеждане на целодневна организация на учебния процес с учениците от I до IV клас в 33. ОУ „Санкт Петербург“ с оглед повишаване качеството на обучението и ограничаване предпоставките за нередовна посещаемост на учебни занятия и отпадане от училище.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ НА ДЕЙНОСТИТЕ В ЦДО В УЧИЛИЩЕТО

2.1. Режимни моменти и брой часове, задължителни за всяка група ЦДО, според рамковата програма:

- Организиран отдих и физическа активност – 2 часа
- Самоподготовка – 2 часа
- Занимания по интереси – 2 часа

2.2 Вариант на седмично разписание: стандартен

2.3 Занятията по самоподготовка се водят в стаите на групите ЦДО, както следва:

1 клас	2 клас	3 клас	4 клас
ЦДО 1 М. Михайлова стая 108	ЦДО 1 М. Добрева Стая 204	ЦДО 1 Т. Бранкова стая 205	ЦДО 1 С. Вельова стая 307
ЦДО 2 С. Стоянова стая 107	ЦДО 2 Н. Илиева стая 215	ЦДО 2 М. Ханджиева стая 206	ЦДО 2 И. Генова Стая 306
ЦДО 3 В. Йосифова стая 106	ЦДО 3 З. Костова стая 203	ЦДО 3 М. Димитрова стая 201	ЦДО 3 Л. Димитров стая 304
ЦДО 4 Й. Говедарска стая 105	ЦДО 4 Т. Йончева стая	ЦДО 4 П. Лелекова стая 210	

2.4. Продължителност на часовете за всяка една от групите:

ЦДО I и II клас – 35 мин.

ЦДО III и IV клас – 40 мин.

	ЦДО I и II клас (след 5 час)	ЦДО III и IV клас (след 5 час)	ЦДО III и IV клас (след 6 час)
ООФА	12:25 – 13:00	12:20 – 13:00	13:10 – 13:50
ООФА	13:15 – 13:45	13:10 – 13:50	14:00 – 14:40
Самоподготовка	14:00 – 14:35	14:00 – 14:40	14:50 – 15:30
Самоподготовка	14:50 – 15:25	14:50 – 15:30	15:50 – 16:30
ЗИ	15:50 – 16:25	15:50 – 16:30	16:40 – 17:20
ЗИ	16:40 – 17:15	16:40 – 17:20	17:30 – 18:00

Педагогически изисквания при провеждане на дейностите в ЦДО съгласно Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование.

Педагогическите изисквания са съобразени с описаните в *Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование* и с тези за училището и са съобразени със специфичните характеристики на всяка една от групите в ЦДО.

Учителите, които провеждат часовете с оглед повишаване на качеството на обучението, създават организация, която включва прилагане на иновативни

педагогически методи, групова работа, индивидуален подход, работа в малки групи, упражнения, свързани с развиване на логическото мислене на учениците, на паметта и въображението.

2.6.1 Дейности при провеждане на организиран отдих и физическа активност, съгласно *Наредбата*:

1. организиране на обедното хранене на учениците;
2. организиране и координиране на дейностите по отдиха и физическата активност на учениците;
3. наблюдение и оценка на поведенческите ситуации по време на организирания отдих и физическата активност на учениците;
4. провеждане на беседи и разговори с учениците по възникнали затруднения, споделяне на проблеми, възникнали конфликти и други за осъществяване на преход към самоподготовката;
5. спазване на здравно-хигиенните норми и изисквания на учениците;
6. грижа за опазване на здравето и живота на децата и учениците.

2.6.2. Дейности по самоподготовка

Самоподготовката допринася за правилното и трайно усвояване на учебния материал и съдейства за формиране на навици за самостоятелно учене с разбиране, стимулира любознателността и стремежа към знание, толерантно взаимодействие чрез усъвършенстване на уменията за общуване.

За часовете по самоподготовка, в зависимост от потребностите на учениците, Директорът утвърждава график за консултациите по време на самоподготовката, водена от учителите - специалисти по различните учебни предмети на учениците в ЦДО.

2.6.3 Занимания по интереси

Чл. 16 (1) За провеждане на заниманията по интереси директорът на училището, в началото на всяка учебна година, организира проучване на интересите на учениците и осигурява подходяща материална база, включително и извън наличната в училището.

(2) Заниманията по интереси се организират и провеждат съобразно възможностите на училището.

(3) Заниманията по интереси могат да не са пряко свързани с усвояването на учебното съдържание от часовете по задължителна подготовка.

Чл. 17. (1) Провеждането на заниманията по интереси може да бъде организирано в сборни групи, които се формират от ученици от различни паралелки.

(2) В сборните групи по занимания по интереси могат да се включват и ученици, които не са обхванати в целодневната организация на учебния ден.

(3) Учениците, които не са включени в сборните групи по занимания по интереси, продължават заниманията в групите, в които са записани или в други групи, в съответствие с училищната програма.

Подкрепящата роля на учителя в ЦДО изисква създаване на педагогически технологии, съобразно спецификата на училището и включват организирането на:

- **ролеви игри** - допринасят за реконструиране на определен тип отношения, нрави, език, бит и др.

- **симулационни игри** - осъществява се учене чрез съпреживяване /емпатия/, на основата на теоретични знания се упражняват практически умения; дискусия /дебат/;

- **метод на асоциациите** - върху метода може да се изгради система на „предвиждане“ по учебния материал въз основа на термините;

- **кубиране** - учебна система, която улеснява разглеждането на една тема от различни гледни точки;

- **инсърт** - система за ефективно четене и мислене чрез отбелязване, средство за контролиране на разбирането;
- **рефлексия /самооценяване /;**
- **мозъчна атака** - метод за решаване на нови проблеми чрез прилагане на оригинални решения;

Заниманията по интереси се организират в следните направления:

1. Наука;
2. Арт изкуство и приложно изкуство;
3. Приказен свят;
4. Образователни и развиващи игри;
5. В света на компютрите;
6. Музика и танци;
7. Спорт.

2.7. Годишните тематични разпределения включват график на учебното време, както следва:

- I, II, III и IV клас -32- учебни седмици- от 17.09.2018г. до 01.06.2019г.;

2.7.1. Годишните тематични разпределения се изготвят от учителя на ЦДО и се утвърждават от директора на училището и съдържат:

Дата	Учебна седмица	Тема	Брой часове	Необходими материали	Забележка
1	2	3	4	5	6

2.7.2.В случай на необходимост учителят реструктурира темите, като корекциите се нанасят в колона 6 и се одобряват от директора на училището.

АСПЕКТИ НА РАБОТА НА ПЕДАГОЗИТЕ В ЦДО:

- прилагане на подходите за индивидуализация и диференциация, съобразен и с модела на организиране и състава на групите в ЦДО;
- непрекъснато обновяване и създаване на ангажираща, стимулираща и приобщаваща учебна среда;
- координиране на дейности със заинтересованите страни: семейството, обществените институции, неправителствени организации и т.н.;
- регулярно планиране, целеполагане и оценка /формиращо оценяване/;
- приемственост между преподавателите в сутрешния блок и учителите в ЦДО, фиксирана в специална за целта тетрадка, която да служи като ориентир в ежедневната работа и която е обект на контрол от инспектиращите органи.

2.8. НОРМИ НА ПРЕПОДАВАТЕЛСКА РАБОТА

1. Часовете в ЦДО се водят с учениците с продължителността на учебни часове в съответствие с *Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование.*

2. Нормата за преподавателска работа на учителите в ЦДО включва дейности в групите /самоподготовка, организиран отдих и физическа активност и занимания по интереси/, консултации с ученици, диагностициране и насърчаване на постиженията на учениците, работа по индивидуални образователни програми.

3. Съгласно **Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование** нормата преподавателска заетост на възпитателите се отчита в астрономически часове, които включват освен 6-те часа на ден за самоподготовка, занимания по интереси и организиран отдих и физическа активност и други дейности с учениците, свързани с опазване на тяхното здраве, осигуряване на безопасни условия на работа и др.

Настоящата програма е приета на заседание на Педагогическия съвет с Протокол **№12 от 13.09.2018г.**